


ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PASCOLI"
 Via delle Palme, 13 04011 Aprilia (LT)
 ☎ 0692704059 – 3428274528 - C.M. LTIC82200N - C.F. 80008190599 - C.U. UFH0UP
 Codice IPA: istsc_ltic82200n Sito web: www.icgiovannipascoli.edu.it –
 ✉ Email: ltic82200n@istruzione.it – ✉ PEC: ltic82200n@pec.istruzione.it
 Plesso "Montarelli" Via S. Di Giacomo ☎ /fax 0695275341 – 0692703974
 Plesso "Pirandello" Via Lazio ☎ /0692704397
 Coordinate bancarie presso la Banca d'Italia (T.U. - solo per altre PA) : IT 53 U 01000 03245 341300312626
 C.C. B. BPER IT 22 G 05387 73920 000000004686

Indicazioni per le prenotazioni colloqui del ricevimento in presenza

I docenti sono pregati di procedere all'inserimento dell'ora di ricevimento nel seguente modo:



- Entrare nel Registro Elettronico e selezionare **“Gestione colloqui”**



Attivo	Dal	Al	Da ora	A ora	Giorno	Ripetibilità	Posti	Sede colloquio	Modalità	Inserito da	Comandi
Attivo	10/12/2020	10/12/2020	10:30	11:00	Mercoledì	Ogni settimana	1	CENTRALE - VIA DELLE PALME N° 15	Docente	Docente	Modifica Duplica

- Selezionare **“Periodi Ricevimento”**, poi **“nuovo periodo”**. Si ricorda di avere cura di non selezionare il periodo delle vacanze o di indisponibilità del docente per evitare prenotazioni da parte dei genitori che potrebbero essere disattese.

Periodo ripetibilità
 Ogni settimana ▼

Numero massimo
 - 5 +

Modalità
 In presenza ▼

Tutti gli alunni
 NO

Attivo
 SI

Da data
 [Calendario]

A data
 [Calendario]

Giorno
 Lunedì ▼

Ora inizio
 [Ora]

Ora Fine
 [Ora]

Sede
 LTMM82201P - CENTRALE ▼

Non disponibile - Dal
 [Calendario]

Non disponibile - Al
 [Calendario]

Note per le famiglie
 [Area di testo]

Elenco Classi: Non selezionando nulla il ricevimento varrà per tutte le classi

☐ Sel	Classe
☐	
☐	
☐	
☐	
☐	

[Salva] [Chiudi]

- Si aprirà la schermata in alto, dove i docenti potranno indicare il periodo previsto avendo cura di completare le richieste presenti nella scheda.
- **Scegliere modalità “in presenza”**

Docente [Seleziona docente]

[Nuovo Colloquio] [Email]

Colloqui Prenotati | Periodi Ricevimento

Sel	Data Colloquio	Pos.	Alunno	Genitore/Tutore	Classe	Sede colloquio	Inserito da	Comandi
☒	11/10/2023	1 (≥ 10:30)	Alunno	Genitore	5° - 1° Media - Colloquio	CENTRALE - VIA DELLE PALME N° 15	Genitore	[Esito] [Elimina]

- Se si vuole inviare un messaggio al genitore, nella scheda a sinistra “**Colloqui Prenotati**” selezionare la prenotazione del genitore e cliccare in alto a destra “**email**”. Il sistema provvederà ad inviare una email per conto dell’Istituto Pascoli al genitore selezionato.
- I colloqui possono essere prenotati massimo 24 ore prima del giorno previsto.

Invio Email

Destinatari [Seleziona destinatario]

Oggetto
 Inserisci qui l'oggetto del messaggio...

Testo messaggio
 Inserisci qui il testo del messaggio...

Invia copia al Docente SI

[Invia] [Chiudi]

Il docente può anche prenotare personalmente un colloquio nel seguente modo:

- Indicare un nuovo periodo se non disponibile
- Selezionare **“Nuovo colloquio”**

Si aprirà la seguente schermata:



The screenshot shows a web form titled "Inserimento Colloqui" with a close button (X) in the top right corner. The form contains two dropdown menus: "Alunno" with the placeholder text "Seleziona un alunno" and "Genitore" with a small downward arrow icon. A green button labeled "Disponibilità" with a magnifying glass icon is located to the right of the "Genitore" dropdown. Two red arrows are drawn on the image, pointing to the "Alunno" and "Genitore" dropdown menus respectively.

- cercare il nominativo dell'alunno, il genitore al quale prenotare il colloquio e la disponibilità. Salvare la scheda.