



Circolare n. 341

Aprilia, 24 maggio 2024

Ai docenti della scuola secondaria di primo grado

**Oggetto:** adempimenti di fine anno scolastico, esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione

Si comunicano tutte le operazioni e gli adempimenti di fine anno

**Per tutti i docenti:**

- Consegnare gli elaborati svolti durante l'anno;
  - Preparare la relazione finale per disciplina da consegnare al coordinatore (classi prime e seconde);
  - Consegnare al coordinatore delle terze classi della Scuola Secondaria le relazioni finali e i **programmi svolti in duplice copia** (i programmi devono essere firmati anche da due alunni e devono contenere il programma svolto in Educazione Civica);
  - Inserire i voti proposti nel registro elettronico del docente nei tempi utili ad agevolare il lavoro dei coordinatori di classe;
  - Controllare l'esatta compilazione del registro elettronico in ogni suo punto;
  - Per ciascuna disciplina digitare "Voti proposti" nella sezione "Voti finali e scrutini" del registro elettronico;
  - Inserire il voto in decimi nella sezione "Voto proposto", risultante dalla media di tutti i voti del secondo quadrimestre;
  - Riportare il numero delle assenze nella sezione "Assenze" (le assenze di Approfondimento per ciascun alunno/a devono essere sommate a quelle di Italiano);
  - Digitare l'icona con numeri e freccia in movimento (in alto a destra) per copiare direttamente voti e assenze nelle aree predisposte.
- Si ricorda che il voto finale deve essere non decimale (es. 8 e non 8,3);
- Inserire il giudizio sintetico dal menù a tendina nella sezione "Voto proposto comportamento" (l'inserimento del giudizio sintetico deve essere effettuato nel registro di tutte le discipline, ivi compreso l'Approfondimento);
  - Inserire il voto di Educazione Civica nella griglia Excel inviata in allegato alla presente circolare e inserita nel drive condiviso di ogni singolo Consiglio di Classe;
  - Nel caso in cui vi siano alunni che facciano registrare una o più insufficienze, è prevista la compilazione della sezione "Scheda carenza" in "Voti proposti";

| Voto<br>Proposto     | Assenze                        | Voto Proposto<br>Comportamento | Scheda<br>carenza |
|----------------------|--------------------------------|--------------------------------|-------------------|
|                      |                                |                                |                   |
| <input type="text"/> | <input type="text" value="0"/> | <input type="text" value="v"/> |                   |

**Per i docenti di sostegno:**

- I docenti di sostegno devono esprimere il voto di comportamento per tutti gli alunni;
- La relazione finale deve essere allegata al PEI già consegnato in segreteria.

**Per i coordinatori di classe:**

- Redigere la relazione globale di fine anno che verrà approvata in sede di scrutinio finale e allegata sul Registro dei Verbali dei Consigli di Classe;
- Raccogliere in un'apposita cartellina destinata allo svolgimento dell'esame delle Classi Terze della Secondaria di I grado, i programmi svolti dai singoli docenti, la relazione personale di ogni docente e quella finale globale firmata da tutto il consiglio;
- Esprimere la proposta per il voto di Educazione Civica nella colonna riferita alla disciplina specifica (il voto sarà il risultato della media matematica di tutti i voti inseriti nella griglia in Excel allegata alla presente circolare e inserita nel drive condiviso di ogni singolo Consiglio di Classe);
- Indicare la proposta di giudizio sintetico di comportamento per Educazione Civica nella colonna specifica;
- Compilare la sezione dedicata alla certificazione delle competenze;

-  “Voti proposti” secondo quanto segue:  
artelletto nero posta in alto verso destra;

- b.  prime e seconde e “Giudizio di ammissione”

- c.  na con stelle posta a destra;

- d. Spuntare nel menù a tendina le diverse opzioni in base agli obiettivi;  
e. Inserire il consiglio orientativo (solo per le classi terze);  
f. Salvare il lavoro prima di procedere con il giudizio conclusivo di un altro alunno.

F.TO IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. Ciro Scognamiglio*

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA  
A MEZZO STAMPA  
AI SENSI E PER GLI EFFETTI  
DELL'ART. 3, C.2 DEL  
D.LGS. N.39/1993