

ISTITUTO COMPRENSIVO “GIOVANNI PASCOLI”

Scuola Secondaria di Primo Grado Vademecum - Anno Scolastico 2026-2027

- Le lezioni hanno inizio alle ore 08.25 e terminano alle ore 14.07;
- Si raccomanda di prendere visione dei regolamenti presenti sul sito della scuola;
- Si raccomanda la massima puntualità degli alunni nell'orario di inizio delle lezioni;
- È vietato portare agli alunni merende e/o materiale didattico durante le ore di lezione, fatta eccezione per i casi di assoluta urgenza;
- Si prega di limitare gli episodi in cui gli alunni vengono prelevati da scuola prima del termine delle attività didattiche alle sole situazioni di reale necessità;
- Non è consentita l'interruzione delle lezioni per comunicazioni agli alunni da parte dei genitori. In caso di comunicazioni urgenti i genitori potranno rivolgersi in Vicepresidenza o in Segreteria;
- Gli ingressi posticipati e le uscite anticipate devono avere carattere occasionale e non possono costituire una modalità abituale di frequenza scolastica. Nel corso di ciascun quadrimestre sono consentiti fino a un massimo di 4 ingressi posticipati, compresi i ritardi, e 4 uscite anticipate, salvo casi debitamente motivati e adeguatamente documentati. Qualora si rilevi una frequenza significativa e reiterata di ingressi posticipati e/o uscite anticipate, tale da determinare il superamento dei limiti sopra indicati e non riconducibile a esigenze adeguatamente documentate, la Dirigenza solleciterà un confronto con la famiglia, finalizzato ad approfondire le motivazioni e a favorire una maggiore regolarità, puntualità e continuità nella frequenza scolastica dell'alunno.
- Non è consentita la fruizione della macchina di distribuzione di bibite e snack da parte degli alunni. Al fine di garantire un buon funzionamento del sistema e di permettere il controllo dei piani, gli alunni non potranno accedere ad essa né da soli né accompagnati dagli operatori scolastici;
- Non è consentito lo svolgimento di feste di compleanno e simili nei locali della scuola;
- Si ricorda che è fatto divieto di utilizzare il cellulare e/o altre apparecchiature elettroniche durante le ore di lezione. Qualsiasi comunicazione alle famiglie degli alunni dovrà avvenire tramite la Segreteria della scuola. Qualora il cellulare e/o altre apparecchiature elettroniche vengano utilizzati in modo improprio, il docente presente in classe avrà facoltà di requisire il mezzo, che verrà sigillato in busta chiusa e, firmata dall'alunno/a, consegnata in Presidenza. Il cellulare dovrà essere ritirato esclusivamente dal genitore;
- I genitori che desiderino consentire l'utilizzo del tablet personale (nel quale saranno scaricati i testi in adozione in versione digitale da utilizzarsi in modalità offline) durante le ore di lezione possono presentare esplicita richiesta presso gli uffici della segreteria;
- Il tablet è consentito solo per scopi didattici, è vietato l'uso dell'applicazione della fotocamera e dei registratori audio/video, se non autorizzato dall'insegnante, della connessione e di altre applicazioni senza finalità didattiche.
- La scuola non è responsabile di eventuali danni e/o smarrimenti di telefoni cellulari e/o altre apparecchiature elettroniche. La scuola non è inoltre responsabile di eventuali danni e/o smarrimenti di oggetti di valore in possesso degli alunni;
- Si prega di comunicare presso gli uffici di Segreteria qualsiasi variazione di recapito (indirizzo, telefono fisso, cellulare, mail ecc.);
- Si prega di comunicare in tempi brevi qualsiasi situazione relativa sia a problemi di salute dei propri figli sia di carattere familiare;
- Si sollecitano i genitori a recarsi presso gli Uffici di Segreteria per le operazioni di delega relative al ritiro dei propri figli in caso di uscita anticipata;
- Si pregano i genitori di controllare quotidianamente il registro elettronico per prendere visione delle comunicazioni scuola – famiglia;
- I colloqui con i docenti per discutere dell'andamento didattico – disciplinare dei propri figli dovranno essere prenotati tramite registro elettronico;
- Si pregano i genitori di prendere visione delle comunicazioni scuola-famiglia tramite accesso al sito ufficiale dell'istituto www.icgiovannipascoli.edu.it
- Si ricorda che tutte le informazioni e le comunicazioni ufficiali saranno reperibili sul sito istituzionale dell'Istituto mentre la pagina Facebook è destinata esclusivamente alla

pubblicizzazione delle attività didattiche effettuate dagli alunni. Le informazioni di ordine amministrativo e organizzativo devono essere richieste presso gli uffici di Segreteria tramite e-mail all'indirizzo LTIC82200N@ISTRUZIONE.IT o accedendo al servizio al pubblico in base agli orari di segreteria reperibili sul sito della scuola.

Discusso nel Collegio dei Docenti del (Delibera n. 27 11/09/2026)

Approvato dal Consiglio di Istituto del (Delibera n. 4 del 11/09/2026)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Ciro Scognamiglio

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2 del D.Lgs.
n.39/1993