



ISTITUTO COMPRENSIVO "GIOVANNI PASCOLI"

Via delle Palme, 13 04011 Aprilia (LT)

☎ 0692704059 – 3428274528 - C.M. LTIC82200N - C.F. 80008190599 - C.U. UFH0UP

Codice IPA: istsc_ltic82200n Sito web: www.icgiovannipascoli.edu.it ✉ Email: ltic82200n@istruzione.it –



PEC: ltic82200n@pec.istruzione.it

Plesso "Montarelli" Via S. Di Giacomo ☎ /fax 0695275341 – 692703974 Plesso "Pirandello" Via Lazio ☎
/0692704397

REGOLAMENTO USCITE DIDATTICHE, VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

Introduzione generale **chiarimenti e disposizioni per migliorare l'efficacia dell'intervento**

1. Le visite e i viaggi di istruzione sono deliberate dal Consiglio di Classe in maniera completa, indicando le mete, i percorsi e gli accompagnatori;
2. La FF.SS. Area 3 (per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria) e il Referente per i viaggi e le visite d'istruzione (per la scuola secondaria di primo grado), deputati al **Coordinamento visite d'istruzione e progetti esterni**, si occuperanno degli aspetti organizzativi (prenotazioni musei, guide, accessi vari, percorsi ecc...);
3. Nella predisposizione del programma si preciserà nel dettaglio il servizio richiesto, al fine di scegliere il contraente che offre il servizio più efficace;
4. Nella programmazione delle visite e viaggi si farà in modo che non siano sempre gli stessi insegnanti ad accompagnare le classi, per impedire assenze didattiche prolungate nelle classi che restano a scuola. Tutti gli insegnanti potranno essere coinvolti ma è auspicabile che sia sempre presente il docente proponente l'attività;
5. Gli aspetti organizzativi, riguardanti la fornitura dei bus, sono di spettanza dell'Ufficio di Segreteria. I proponenti forniranno tutte le informazioni necessarie per la prenotazione, compreso il numero esatto dei partecipanti.

CARATTERISTICHE DELLE INIZIATIVE

Le uscite didattiche, le visite guidate e i viaggi d'istruzione vengono considerati momenti integranti delle attività scolastiche e si inseriscono nel progetto educativo della scuola.

Essi sono programmati e attuati ad integrazione della normale attività scolastica e costituiscono un importante stimolo per la formazione della personalità degli alunni. Ai fini del presente regolamento si definiscono come:

1) USCITE SUL TERRITORIO

Sono considerate tali tutte le uscite dalla scuola nell'ambito del Comune e svolte in orario scolastico, a piedi o con il servizio trasporti del Comune di Aprilia (scuolabus). I genitori sottoscrivono all'inizio dell'anno scolastico una dichiarazione cumulativa con la quale acconsentono che il proprio figlio partecipi alle uscite disposte dagli insegnanti nell'ambito della

normale attività didattica e dichiarano di accettare, per quel che riguarda la copertura assicurativa, le condizioni indicate nella polizza assicurativa.

Le famiglie verranno preavvertite mediante comunicazione scritta riguardo ciascuna di queste uscite sul territorio.

2) VISITE GUIDATE

Sono considerate tali tutte le uscite degli alunni dalla scuola che si effettuano fuori dal territorio comunale con mezzo di trasporto e che si svolgono entro l'orario scolastico o durante la giornata. La partecipazione degli alunni a dette visite è subordinata al consenso scritto dei rispettivi genitori e gli insegnanti dovranno predisporre la documentazione richiesta

3) VIAGGI D'ISTRUZIONE

Sono considerate tali tutte le visite guidate di uno o più giorni fuori dal territorio comunale o regionale con mezzo di trasporto da stabilire. Rientrano nella presente tipologia anche i "Viaggi della Memoria".

CRITERI PER LA PROGRAMMAZIONE E L'ATTUAZIONE DI VISITE GUIDATE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

- a) Tali visite e viaggi devono essere soggetti ad approvazione del Consiglio di Classe o Interclasse, del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto;
- b) La F.S. e il Referente di riferimento, nel progettare l'uscita, cureranno di cercare gli opportuni abbinamenti di classi. Nel progetto tecnico da sottoporre all'approvazione dei Consigli devono essere indicati: il luogo della visita, la classe che partecipa, i docenti accompagnatori (deve essere indicato anche il rispettivo docente supplente), il mezzo di trasporto, l'ora di partenza e di rientro, gli obiettivi della visita e le attività inerenti la stessa, la spesa indicativa per allievo;
- c) E' consigliabile seguire il criterio della maggiore vicinanza della meta prescelta privilegiando la propria regione o le regioni limitrofe, diversificare le mete e tenere presenti, accanto alle più note città d'arte, anche località e centri minori ugualmente ricchi di patrimonio artistico, storico e culturale;
- d) Non possono essere chieste alle famiglie degli alunni quote di partecipazione di rilevante entità o di entità tale da determinare situazioni discriminatorie che vanificherebbero la stessa natura e finalità dei viaggi d'istruzione;
- e) Per ogni uscita deve essere assicurato un congruo numero di accompagnatori, non meno di un docente per 15 alunni, più un accompagnatore ogni 1 e/o 2 alunni diversamente abili (a seconda della gravità);
- f) E' consigliabile evitare l'uscita di più di due classi nella stessa giornata e quindi l'impiego di più di un pullman per uscita;
Per visite e viaggi d'istruzione, si precisa che almeno un accompagnatore deve essere un docente della classe. Qualora non ci siano docenti disponibili ad accompagnare la classe, questa stessa non prenderà parte alle visite e ai viaggi d'istruzione;
- g) L'effettuazione di visite e viaggi d'istruzione è possibile solo se aderisce almeno 2/3 della classe, percentuale minima prevista dalla Circolare Ministeriale.
- h) In caso di motivi disciplinari gravi e/o reiterati, il Consiglio di Classe decide di non far partecipare l'alunno a uscite didattiche, viaggi di istruzione o altre attività didattiche extracurricolari. (GIÀ PRESENTE NEL REGOLAMENTO DI DISCIPLINA, ART.35)

- i) Deve essere di preferenza evitata l'organizzazione dei viaggi in coincidenza di altre particolari attività istituzionali della scuola (collegi docenti, consigli di classe, scrutini, elezioni scolastiche).
- j) Per tutto quanto non specificato si fa riferimento alla C.M. n. 291 del 14.10.1992 e alla C.M. n. 623 del 2.10.1996.
- k) I docenti accompagnatori informeranno degli eventuali inconvenienti verificatisi nel corso del viaggio o della visita guidata, con riferimento anche al servizio fornito dall'agenzia o ditta di trasporto.
- l) Nel caso di viaggi di istruzione finanziati da altri enti e che prevedono la partecipazione di un numero limitato di alunni, si procederà a selezionare un partecipante per ciascuna delle classi coinvolte compilando una graduatoria sulla base della media dei voti dell'a.s. precedente (qualora l'uscita venisse effettuata nel corso del primo quadrimestre) e/o del primo quadrimestre (nel caso in cui l'uscita venisse effettuata nel corso del secondo quadrimestre) e tenendo in considerazione la valutazione del comportamento. In caso di rinuncia si procederà allo scorrimento della graduatoria di classe. La partecipazione di un rappresentante per ciascuna classe permetterà la condivisione dell'esperienza e la ricaduta in termini di approfondimenti successivi nello svolgimento delle attività didattiche.

ALTRI ASPETTI FINANZIARI

Le spese per la realizzazione di visite guidate e viaggi di istruzione o connessi ad attività sportive, dovranno essere imputate sugli appositi capitoli di bilancio, che dovranno essere opportunamente dotati. Eventuali contributi elargiti da Regioni, Enti locali o istituzioni diverse, nonché le quote eventualmente poste a carico dei partecipanti, devono essere sempre versate nel bilancio dell'Istituto.

I pagamenti disposti a qualsiasi titolo per lo svolgimento delle iniziative in argomento, in Italia o all'estero, devono avvenire esclusivamente attraverso i normali documenti contabili.

RACCOLTA QUOTE DI PARTECIPAZIONE.

La raccolta delle quote di partecipazione può avvenire con le seguenti modalità:

1. Viaggi di istruzione e visite guidate: le quote dovranno essere versate individualmente o tramite rappresentante dei genitori precedentemente delegato attraverso la piattaforma PagoInRete. La copia dell'avvenuto pagamento deve essere consegnata al docente responsabile e/o al coordinatore di classe come attestazione dell'avvenuta corresponsione e della partecipazione all'evento. Non si accettano versamenti effettuati oltre le date di scadenza.

In caso di mancata partecipazione alle visite di istruzione, con la sola eccezione di eventi particolarmente gravi o malattie documentate, la quota versata non sarà restituita.

In caso di mancata partecipazione ai viaggi di istruzione la quota versata verrà restituita soltanto secondo le condizioni previste dal contratto stipulato con l'agenzia.

NUMERO DI VISITE CHE POSSONO ESSERE EFFETTUATE NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO

Uscite didattiche per spettacoli teatrali e/o cinematografici, manifestazioni, ecc. mezza giornata massimo tre uscite nell'arco dell'anno scolastico per tutti gli ordini di scuola. Qualora fosse possibile organizzare le attività in loco presso l'Istituto - nel caso di compagnie teatrali itineranti, eventi che possono essere ospitati negli spazi della scuola, ecc. - si procederà in tal senso per eliminare costi legati agli spostamenti.

In questa voce non rientrano le uscite di didattica laboratoriali proposte ad inizio anno scolastico dal Dipartimento delle Educazioni della scuola secondaria di primo grado, in quanto queste potranno essere effettuate nelle ore di Arte e i ragazzi potranno spostarsi a piedi fino alla destinazione prevista dai docenti di classe.

Viaggi e visite di istruzione, campi scuola:

- a. **Scuola dell'Infanzia:** due uscite di mezza giornata e una di una giornata nel comune di Aprilia o nei comuni vicini fino a 65 km;
- b. **Scuola Primaria:** un'uscita di una giornata per le classi prime, seconde, terze e quarte; un'uscita di una giornata e un campo scuola di tre giorni e due notti per le classi quinte. Qualora non fosse possibile effettuare il campo scuola, si prevedono due uscite di un giorno;
- c. **Scuola secondaria di primo grado:** un'uscita di una giornata per le classi prime e seconde; un'uscita di una giornata e un campo scuola di quattro giorni e tre notti per le classi terze. Dopo ampia e articolata discussione si propone di prendere in considerazione anche un campo scuola di tre giorni e due notti se i preventivi offerti risultassero con un budget troppo alto per venire incontro alle famiglie. Si auspica, comunque, di offrire la stessa tipologia di campo scuola a tutte le classi terze della scuola secondaria di primo grado.

Approvato dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 50 del 30 ottobre 2025

Approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 11 del 3 novembre 2025

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof. Ciro Scognamiglio

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3,
c.2 del D.Lgs. n.39/1993